

Vrijwilligersnota – versie april 2023

1. Vief vzw

Vief vzw
Livornostraat 25 - 1050 Brussel
02/538.59.05
info@vief.be

Sociale doelstelling

Uit de statuten: De vereniging heeft tot doel vormingsprogramma's en projecten voor volwassenen op te zetten, te ontwikkelen, te begeleiden en te evalueren, die mikken op permanente persoonsontwikkeling, participatie en sociaal engagement.

Daartoe zal de vereniging:

1. Op basis van de gegevens uit wetenschappelijk onderzoek werken aan de opbouw van een correct maar ook steeds evoluerend profiel van de doelgroep waartoe zij zich richt.
2. Vertrekkende vanuit deze profilering, vormingspakketten opstellen en voorstellen waarbinnen de leden in democratische samenspraak keuzes kunnen maken met betrekking op de inhoud en de uitwerking ervan op lokaal, regionaal en supraregionaal vlak.
3. Vrijwilligers opleiden en begeleiden om dit aanbod en dit proces te ondersteunen.
4. De educatieve medewerkers tijd en middelen geven om zich permanent bij te scholen.
5. Initiatieven nemen met betrekking op de specifieke problematieken van haar doelgroep, voorzieningen tot stand brengen en diensten uitbouwen, die de algemene menselijke ontplooiing stimuleren.
6. Studiedagen, seminaries en tentoonstellingen organiseren - Een tijdschrift uitgeven en tussentijdse publicaties opstellen - Werken aan de uitbouw van een studie- en documentatiedienst met betrekking op het sociaal-cultureel volwassenenwerk in het algemeen en het profiel van doelgroepen meer bepaald.

Juridisch statuut

Vereniging zonder winstoogmerk

2. Onkostenvergoedingen

Vief vzw voorziet geen vergoeding voor vrijwilligerswerk, tenzij met de betrokken bestuursvrijwilliger(s) anders wordt overeengekomen. In dat geval dienen Vief vzw en de vrijwilliger voor de aanvang van de werkzaamheden de vrijwilligersactiviteit en de aard en de grootte van de vergoeding hieraan gekoppeld, vast te leggen in een overeenkomst.

Na goedkeuring van de overeenkomst, kunnen volgende vergoedingen worden uitbetaald:

- Een vergoeding van reële kosten, mits overhandiging van de juiste bewijsstukken.
- Een forfaitaire vergoeding van maximaal € 40,67/dag en €1626,77 op jaarbasis. Bijkomend kunnen je vervoerskosten terugbetaald worden:
 - Een vergoeding voor vervoersonkosten met een eigen voertuig, voor een bedrag van maximum €0,4246 per kilometer met een maximum van 2.000 kilometer.
 - Een fietsvergoeding van €0,25 per kilometer
 - Terugbetaling van openbaar vervoerkosten, volledige trein-of busabonnementen kunnen niet terugbetaald worden.
- Een vergoeding in natura.

Vergoeding van onkosten op het niveau van de afdeling of een van de provinciale geledingen aangesloten bij Vief vzw, dienen respectievelijk met de verantwoordelijke van de afdeling en van de provinciale vzw, vooraf afgesproken te worden.

3. Aansprakelijkheid

Vief vzw is burgerrechtelijk aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger aan derden veroorzaakt bij het verrichten van het vrijwilligerswerk en dit volgens de bepalingen van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers.

Ingeval de vrijwilliger bij het verrichten van het vrijwilligerswerk de vereniging, een van haar regionale geledingen of derden schade berokkent, is hij/zij enkel aansprakelijk voor herhaalde lichte fout, grove fout en/of opzet.

4. Verzekering

Waarborgen	De burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de organisatie en de burgerlijke aansprakelijkheid van de vrijwilliger.
Maatschappij	AXA
Polisnummer	718.704.760
Verantwoordelijke binnen de organisatie die verwittigd moet worden bij ongevallen	Frederik Fluyt Directeur Vief vzw Livornostraat 25 - 1050 Brussel 02/538.59.05

5. Geheimhoudingsplicht

De vrijwilliger voert zijn of haar opdracht uit met inachtneming van de regels inzake discretie en beroepsgeheim en is gebonden voor een plicht tot geheimhouding met

betrekking tot alle persoonlijke en medische gegevens van onze leden. (Art. 458 SWboek).

Vief vzw zal van haar kant alle informatie die ze van en/of over de vrijwilliger verkrijgt, vertrouwelijk behandelen.

6. Wederzijdse rechten en plichten

De vrijwilliger heeft recht op

- informatie over zijn activiteiten
- afbakening van zijn werkveld en werktijden
- een aanspreekpunt bij conflictsituaties
- de noodzakelijke uitrusting
- aangepaste vormingen

De organisatie heeft recht op een correcte deontologische houding van de vrijwilliger met betrekking tot het naleven van de onderlinge afspraken en het respecteren van de afbakening van het activiteitsveld.